

Kommunikasjonsplan

Denne malen hjelper deg med å planlegge kommunikasjon for et prosjekt i en frivillig barne- og ungdomsorganisasjon. Fyll ut hvert punkt for å sikre tydelig og målrettet kommunikasjon.

1. Kommunikasjonsmål

En kort beskrivelse av prosjektet:

- Hva er prosjektet?
- Hva skal vi oppnå?
- Hva vet målgruppen allerede?
- Finnes det noen barrierer eller utfordringer vi må være obs på?

Dette hjelper for å skaffe en felles situasjonsforståelse.

Vi anbefaler også at det underveis settes noen målbare, konkrete mål for kommunikasjonen som en utdypelse av punkt 2 om “Hva skal vi oppnå?” (f.eks. rekruttere deltakere, informere foreldre, synliggjøre prosjektet)

2. Målgrupper

Hvem skal vi nå ut til? (f.eks. ungdom 13–18 år, foreldre, frivillige, samarbeidspartnere) Og hvem er det vi ønsker å prioritere i dette prosjektet?

Vi anbefaler også å skille mellom målgrupper:

- Primærmålgruppe
- Sekundærmålgruppe

3. Hovedbudskap

Hva ønsker vi å formidle til hver målgruppe? (f.eks. hvorfor prosjektet er viktig, hvordan man kan delta)

4. Kommunikasjonskanaler

Hvilke kanaler skal vi bruke? (f.eks. Instagram, plakater, skolebesøk, e-post, nettside)

5. Tidspunkt og frekvens

Når skal vi kommunisere, og hvor ofte? (f.eks. ukentlig oppdatering, kampanje i forkant av oppstart)

6. Ansvar

Hvem har ansvar for hva? (f.eks. én ansvarlig for sosiale medier, én for kontakt med skoler)

7. *Evaluering*

Hvordan skal vi måle om kommunikasjonen fungerer? (f.eks. antall påmeldte, engasjement i sosiale medier)